

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Старобесовская основная общеобразовательная школа им. А.Ф. Юртова.

Приказ

с. Старая Бесовка

от 01.03.2024г

№ 58

О назначении должностных лиц на работу  
в оздоровительном лагере  
с дневным пребыванием на период  
летних каникул 2024г.

Во исполнение распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году», в целях летней занятости и своевременной организации летней оздоровительной компании, на основании приказа по школе от 01.03.2024 года № 57, приказываю:

1. Назначить начальником Школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием муниципального общеобразовательного учреждения Старобесовская основная общеобразовательная школа имени А.Ф.Юртова Дюдяеву Светлану Ленаровну; воспитателем – Булыгину Людмилу Анатольевну; поваром – Гужину Елену Александровну; уборщицу служебных помещений – Бикметову Галину Николаевну.
2. Возложить на Дюдяеву С.Л., начальника лагеря, воспитателя Булыгину Л.А. ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:  
-за общее обустройство лагеря (помещений, площадок. территории), организацию питания детей, за соблюдением санитарно- гигиенических норм, за обеспечение аптекой и оказание первой помощи;  
-за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей
3. Начальнику лагеря Дюдяевой С.Л. и воспитателю Булыгиной Л.А. разработать программу мероприятий на смену.
4. Возложить ответственность: за жизнь и сохранность детей на воспитателя Булыгину Л.А.; за сохранность и качество продуктов на повара Гужину Е.А.
5. Воспитателю Булыгиной Л.А. провести инструктажи по выполнению требований пожарной безопасности, правил поведения на дорогах, правил поведения на воде в летний период.

6. Утвердить режим работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:

Режим

работы Школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием муниципального общеобразовательного учреждения Старобесовская основная общеобразовательная школа имени А.Ф.Юртова на период летних каникул 2021 г.

1	Прием детей	8 <sup>15</sup> – 8 <sup>20</sup>
2	Линейка	8 <sup>20</sup> – 8 <sup>30</sup>
3	Зарядка	8 <sup>30</sup> – 9 <sup>00</sup>
4	Завтрак	9 <sup>00</sup> – 9 <sup>30</sup>
5	Культурно – массовые мероприятия	9 <sup>30</sup> – 12 <sup>00</sup>
6	Оздоровительные мероприятия	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>
7	Обед	13 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup>
8	Игры на свежем воздухе	13 <sup>30</sup> - 14 <sup>00</sup>
9	Подведение итогов дня	14 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на начальника лагеря Дюдяеву С.Л.

Директор школы  /С.П. Ишмаева /

С приказом ознакомлены:



