

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Старобесовская основная общеобразовательная школа имени А.Ф. Юртова

ПРИКАЗ

15.03.2024

№ 65

Старая Бесовка

Об организации приёма
детей в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 23.07.2013 г.) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании постановления администрации МО «Новомалыклинский район» 13.03.2024 № 239 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями МО «Новомалыклинский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать приём в первый класс детей, проживающих на территориях сел Старая Бесовка и Старый Сантими́р осуществлять с 1 апреля 2024 года и не позднее 30 июня 2024 года.

2. Признать утратившим силу приказ МОУ Старобесовской ООШ от 01.03.2023 года № 38 «О приеме в 1 класс».

3. Назначить ответственной за приём в 1 класс заместителя и/о директора по УР Дюдяеву С.Л., которая при приеме будущего первоклассника в школу с родителями (законных представителей) принимает пакет документов в соответствии Уставом школы и положением «Правилами приёма на обучение в МОУ Старобесовскую ООШ».

4. Осуществлять приём заявлений о зачислении в 1 класс от родителей (законных представителей) ребёнка, поданных ими лично, одновременно с приёмом заявлений, полученных с единого портала образовательных услуг с использованием автоматизированной информационной системы АИС «Е – услуги. Образование» по адресу: detsad.cit73.ru.

5. Назначить заместителя директора по УР Дюдяеву С.Л. ответственным лицом за проведение во взаимодействии необходимой работы с родителями (законными представителями) будущих первоклассников.

6. Заместителю директора Дюдяевой С.Л. организовать проведение консультаций, семинаров, лекций для родителей (законных представителей) будущих первоклассников в школе.

7. Рассмотреть возможность проведения, при необходимости, занятий для будущих первоклассников воспитателем дошкольной группы и учителем 1 класса.

8. Утвердить график приёма родителей (законных представителей) будущих первоклассников с 1 апреля 2024 года:

- понедельник – пятница с 9.00 до 15.00

- суббота, воскресенье – выходной.

9. Разместить данную информацию на стенде и сайте школы до 01 апреля 2024 года.

10. Издать приказ о приёме в 1 класс в течение 10 дней после приёма документов.

11. Обеспечить достоверность информации о наличии свободных мест каждые 10 дней: о количестве поступивших заявлений, о количестве обучающихся, зачисленных в общеобразовательную организацию.

12. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по УР Дюдяеву С.Л.

Директор школы



С.П. Ишмаева

С приказом ознакомлены:

